

兆豐產物外勞仲介業貸款償還保證保險 理賠注意事項

- 一、被保險人於本保險契約有效期間內因發生本保險契約約定承保之賠償責任時、應按下列規定辦理：
 - (一) 應於被保險人向被保證人催收後五日內通知本公司。
 - (二) 立即採取必要合理措施以避免或減少損失；必要時應先進行法律程序，以保護其應有之權益。
 - (三) 於知悉有被起訴或被請求賠償時，應將收到之賠償請求書、法院令文、傳票或訴狀等影本送交本公司。
 - (四) 本公司認為必要時得要求被保險人提供有關資料及文書證件，或出庭作證、協助鑑定、勘驗、或為其他必要的調查或行為。

- 二、理賠申請應提供之相關文件：
 - (一) 出險通知單。
 - (二) 徵信紀錄、連帶保證人資料。
 - (三) 被保證人引進外勞之相關核准文件。
 - (四) 向被保證人催收之相關催收紀錄。
 - (五) 貸款合約書、本票。
 - (六) 裁定確定證明書正本。
 - (七) 被保證人繳款明細

※本公司得視個案狀況要求被保險人提供其他必要文件。